

CERTIFICADO DE ACUERDOS SEGÚN ACTAS DE JUNTA DE GOBIERNO DESDE 10-08-2024 AL 22-11-2025

FECHA: 10-08-2024

ACUERDOS:

Se aprueba subida salario empleados del 3,1%

Se aprueba hacer estudio coste anual tratamiento residuos

Se aprueba preparar borrador contrato con Administración

Se aprueba solicitar al Ayuntamiento proyecto instalación placas solares

Se aprueba hacer estudio consumo y gastos luz para llevarlo a Asamblea General

Se aprueba enviar escrito a esposa de Fernando Alcoceba para que retire placas del Ayuntamiento y Asociación Ronronea, retire comederos y casetas vía pública

Se aprueba comprar chapa perforada para impedir que accedan los gatos a recinto cubos de basura

Se acuerda contactar con abogada redactora de modificación Estatutos y ver factura emitida

Se acuerda convocar Asamblea General extraordinaria el día 21 septiembre 2024

FECHA: 02-10-2024

ACUERDOS:

Se aprueba pago de horas festivas a los operarios a 12,50€ y día libre el 30-09-2024

Se aprueba pago 60% factura abogada modificación Estatutos

Se aprueba limpieza bar por parte de la concesionaria y que se comience a explotar concesión cuando se haya depositado la fianza

Se aprueba adquirir bomba clorador Metsal por 1.068,01€

Se aprueba presupuesto bomba fecales por importe aproximado de 4.500,00€

Se aprueba colocar rejas cerramiento recinto basuras por importe de 987,00€

Se aprueba presupuesto Cafetera Guadahostel 2ª mano por 1.028,50€

Se aprueba solicitar ofertas bomba contra incendios, filtro agua potable para depósito, obra fecales y su mantenimiento anual, presupuesto para filtrar la depuradora y lavavajillas segunda mano

FECHA 21-12-2024

ACUERDOS:

Se aprueba los acuerdos telemáticos como:

Adquisición bomba aguas residuales a David Sánchez por 4.458,85€

Adquisición bomba trasvase de fangos depuradora a David Sánchez por 826,43€

Reparar filtro arenoso depuradora por 1.224,00€

Adquisición lavavajillas por 600,00€ mas IVA

Cesta navidad para empleados

Servicio de protección de datos cámaras de vigilancia a VOCEM por 168,585€

Aceptar CONCESIÓN consumo de agua potable del pantano por parte de CHT y subir escrito a WEB

En este acto se aprueba seguir estudio sobre cobro de cuotas ante la reclamación vecino parcela 296. Tte alcalde ratifica que el cobro de cuotas es por coeficiente de participación

FECHA 25-01-2025

ACUERDOS

Se aprueba tratamiento biológico de fosas por parte de Metsal por 2.304,20€

Se aprueba factura DJV Roca-Yunyent por 1.210,00€ por demanda Klinfort (aceptada judicialmente la demanda)

Se acuerda que la administración busque ayudas y subvenciones para obra hidráulica que pueda acometer la urbanización para abastecimiento de agua potable

Se acuerda solicitar presupuesto ETT para ayudante personal en el periodo comprendido del 15-06 al 15-09-2025. Igualmente se enviará a los vecinos por si hay algún interesado

Se acuerda enviar cartas a propietarios con alta morosidad para que se pongan al corriente de pago o se puede llegar al corte de agua

Se acuerda enviar escrito al Ayuntamiento informando de obras sin licencia

Se acuerda enviar escrito a Correos solicitando que la EUCCA sea un punto de Código Postal

Se acuerda informar a los empleados que la recogida de paquetería comercial sea bajo su responsabilidad

Se acuerda hablar con la Gasolinera de Sacedon para ver coste de entrega paquetería comercial

Se aprueba llevar control de consumo de gasoil detallando por los empleados km , litros y fecha

Se aprueba solicitar a ONET limpieza anual cubos basura antes del verano

Se acuerda solicitar presupuestos para reparar grietas del asfaltado

Se aprueba entregar a Javier Casero relación de facturas del ejercicio 2024 quitando los datos protegidos de dichas facturas

FECHA: 12-04-2025

ACUERDOS

Se aprueba solicitar subvención para los siguientes objetivos:

Mejora sistema de alumbrado público con una estimación de 6.000,00€

Mejora sistema contra incendios con una estimación de 3.700,00€

Mejora sistema de depuración con una estimación de 10.000,00€

Se acuerda pedir a los propietarios que han realizado obras de forma irregular depositen fianza para obtener el certificado de la realización de obra y se devolverán 7 días después de obtener dicho certificado. Igualmente se comunicará a los vecinos que cumplan los Estatutos para realizar cualquier obra

Se aprueba enviar @ dando autorización para instalar el concentrador de los contadores de agua en la parcela del pozo en la Avenida del Paraíso pero corriendo por parte de la empresa instaladora con todos los gastos

Se acuerda llevar a Asamblea General coste de instalación casillero Correos

Se aprueban cuentas y el Remanente positivo de 28.585,59€ se distribuirá de la siguiente manera: 13.585,59€ Slurry y 15.000,00€ a Servicios Públicos

Se ratifican acuerdos telemáticos siguientes:

Adquirir espejo ciego a Tecnival por 72,60€, Lavavajillas frío Alcalá por 1.089,00€ incluido porte, Bomba clorador Evara a Metsal por 1.128,93€

Solicitar a Abogados información procedimiento jurídico de parcelas 276 y 18 por morosidad

Remitir a CHT informar sobre finalización obra subida agua del pantano

Solicitar presupuesto para nuevos cubos de basura para el verano

Se aprueba realizar junta de gobierno para el 10 de mayo con el fin de acordar orden del día para la próxima Asamblea General el día 31 mayo 2025

FECHA 10-05-2025

ACUERDOS

PREPARACIÓN Y ORDEN DEL DÍA CONVOCATORIA ASAMBLEA GENERAL PARA EL 31.05.2025 con los siguientes puntos del orden del día:

1. Aprobación de las Cuentas 2024, si procede
2. Aprobación del Presupuesto 2025, si procede
3. Informe de Presidencia con los siguientes puntos:
 - a) Estudio y propuesta sobre estudio postal y paquetería
 - b) Informe asunto Gatos, voluntarios alimentación felina, nuevas castraciones, etc
 - c) Informe asunto Klimfort, demanda aceptada y pasos a seguir
 - d) Informe sobre estudio jurídico de gastos ejecutados por anterior presidencia (informará vocal Javier Casero)
 - e) Informe sobre denuncia e inspección laboral a urbanización por parte vecinal (informará vocal Laura García), incluido objetivo de cubrir suplencias
 - f) Solicitud de autorización de estudio para disponer de una barrera por aproximación a la entrada de la urbanización con cámara de grabación matrícula y barrera de salida (informará Javier Casero)
4. Morosidad
5. Aprobación solicitud subvenciones al Ayuntamiento de Pareja
6. Información sobre modificación de Estatutos, problemática de ejecución y coste jurídico adelantado
7. Solicitud vecinal sobre cobro cuotas, según estatutos, por coeficiente de participación
8. Información sobre propuesta de adquisición de fincas de la EUCCA por parte de la sociedad FINCA MONTECRISTO propietaria de YEGUADA CASASOLA.
9. Renovación de dos cargos de vocal
10. Aparcamiento prolongado de vehículos en viales según Art.48 Estatutos
11. Ruegos y preguntas

Se aprueban las cuentas 2024 y Presupuesto 2025 por UNANIMIDAD

FECHA: 21-06-2025

ACUERDOS

1. Se nombra secretario a D. Francisco Díaz
2. Se ratifica acta Asamblea General
3. Se aprueba llevar ofertas de administradores y firma de contrato en Asamblea Extraordinaria
4. Se aprueba que los escritos a vecinos será por parte de la presidenta una vez informada la junta de gobierno.
5. Francisco Díaz se presenta voluntario al área de Usuarios del agua y llevar la Web, Lidia Casado llevará las redes sociales y a las áreas que pueda dar mas aportación
6. Se presentan tres ofertas para instalar barrera y cámaras para llevar a Asamblea, a la espera de una mas.
7. Roberto González preparará un informe del Plan de Autoprotección para enviar a los vecinos. Se adhiere al plan Javier Casero
8. Se aprueba solicitar presupuesto para hacer carteles con nombre de calles y número de parcelas

FECHA: 05-07-2025

ACUERDOS

1. Se aprueba presupuesto Estaciones Depuradoras por 1.485,00€ sin IVA para limpieza pozos
2. Se aprueba enviar cartas a 180 (corte agua por impagos y vía ejecutiva), 166 (presión agua), 139 (recibo agua) y 285 (reconocimiento deuda o vía ejecutiva).
3. Se aprueba dos actuaciones de cobro a la morosidad inferior a 500,00€
4. Se aprueba tener listado de personas que residen en la urbanización, mantener punto limpio en condiciones por si surge utilización por parte de helicóptero en caso de urgencia. Se comprarán señales de punto de encuentro

5.Se aprueba enviar escrito al Ayuntamiento para reclamar a operadoras de telefonía móvil para disponer de una mayor cobertura

FECHA: 20-09.2025

ACUERDOS

1.Se acuerda pedir presupuesto plano CAD para ofrecerlo a Correos

2.Se ratifican acuerdos telemáticos: Compra Corta setos Sthil por 550,00€, poner mosquitera bar, hacer grupo whatsapp para incidencias, presupuesto abogado Roca Junjent para pleito parcela 296 por 1.000,00€ mas iva, recurso Klimfort, limpieza cafetera por 225,95€, ETT para personal suplente verano, Desolorizante Metsal fangos biológicos 2.869,64€, festejos paella staff 88,00€, 85 km desplazamiento Pastrana para asunto Correos 22,10, consumiciones ayudantes instalación toldos 63,40€-

Facturas para subvención alumbrado público, Saltoki frascos por 90,00€, 4.725,24€ y 1.637,01€. Facturas contraincendios Saltoki: 70,58€, 3.611,26€ y 1.625,56€

Se aprueba pedir subvención festejos para lo cual se entregarán facturas de los gastos

3.Se aprueba pedir presupuesto con reciclado machacado para camino punto limpio y acceso sala de juntas

4.Se aprueba solicitar presupuesto para carro con depósito de agua y su utilización en contraincendios y limpieza calle

5.Se aprueba corte de agua a parcela 180 por malgastar agua potable, morosidad y negarse a dar datos de facturación. Igualmente llevar a parcela 285 a la vía ejecutiva

6.Se aprueba elevar escrito al Ayuntamiento de Pareja por asunto de Correos

7.Se aprueba pedir presupuesto a Metsal para llevar mantenimiento total de la depuradora y pedir presupuesto a Estación depuradora para limpieza de la misma

8.Se aprueba pedir presupuestos para recogida residuos de punto limpio

9.Se aprueba efectuar limpieza aljibes de agua potable a Metsal

10.Se aprueba sacar bomba pozo y sustituirla por la que aporta agua

11.Se aprueba solicitar cambio de contenedores de residuos domésticos y cambio en las condiciones de recogida

12.Se aprueba preguntar al Ayuntamiento de Pareja a quién tienen en el servicio de mantenimiento 24 horas en el servicio eléctrico

13. Se aprueba hacer listado de tareas aprobadas, realizadas y pendientes. Preguntar abogado para asunto casetas de gatos y comederos en vía pública y Escritos al Ayuntamiento de la no existencia de voluntarios para dar de comer a los gatos y carta al propietario comederos en vía pública

14. Se aprueba pedir permisos limpieza perimetral contra incendios y su ejecución en 2026

15. Se aprueba solicitar devolución comisiones Caja Rural y las tarjetas duplicadas de padel por extravío será de un coste de 5,00€

FECHA: 22-11.2025

ACUERDOS

1. Se acuerda enviar caja vino G.Civil por el día de la Hispanidad

2. Se aprueba solicitar a Estación Depuradora un Contrato Modelo para la supervisión integral de la Depuradora

3. Se aprueba poner buzones por solicitudes de vecinos que lo requieran

4. Se aprueba que los Operarios informen, antes de las juntas, sobre las incidencias en la urbanización

5. Se aprueba enviar Informe Trimestral

6. Se aprueba solicitar presupuesto para adquirir motor de 4T y poder solicitar permiso de navegación

7. Se aprueba pedir presupuesto a empresas de sondeos para informar sobre un aumento de caudal de uno de los pozos

8. Se aprueba la domiciliación de los recibos de IBI y Basuras

9. Se aprueba solicitar al Ayuntamiento ayuda para los gastos efectuados en los festejos de verano 2025

10. Se aprueba Protocolo de Actuación de los miembros de la Junta de Gobierno